

DRK GTS Schule „Neurahlstedt“  
Tel.: 040 – 428 864 735  
E-Mail: [gts-neurahlstedt@drk-kiju.de](mailto:gts-neurahlstedt@drk-kiju.de)

Hamburg, den 18.05.2026

## ***Informationen und verbindliche Anmeldung zu den diesjährigen Sommerferien 2026***

Liebe Eltern,

in der Zeit vom **09.07. – 19.08.2026** liegen die diesjährigen **Sommerferien**.

Wir haben in den Ferien im Zeitraum vom 09.07. & am 10.07.2026 sowie vom 27.07. bis zum 17.08.2026 **geöffnet**. An diesen Tagen stehen wir für Sie und Ihr Kind von 8:00 Uhr bis 16:00 Uhr mit Ihren gebuchten Randzeiten zur Verfügung.

### **Wichtig! Notbetreuung vom 13.07.2026 bis zum 24.07.2026 sowie am 18.08. & 19.08.2026**

Außerdem möchten wir Sie daran erinnern, dass wir vom **13.07.2026 bis zum 24.07.2026 geschlossen** haben.

Ihr Kind hat die Möglichkeit, vom **13.07.26 bis 24.07.26**, die **Notbetreuung** an der „GBS Islandstraße“ (Islandstraße 25, 22145 Hamburg) in Anspruch zu nehmen.

Am **18.08.26 & 19.08.26** (Präsenztage) hat Ihr Kind die Möglichkeit, die **Notbetreuung** an der GTS Neurahlstedt vor Ort, durch Honorarkräfte, in Anspruch zu nehmen.

Wenn Ihr Kind einen Notbetreuungsplatz benötigt, können Sie sich auf nachfolgender Seite verbindlich anmelden. Hierfür benötigen wir außerdem eine Bescheinigung vom Arbeitgeber, dass Sie **keinen Urlaubsanspruch** an diesen Tagen, in den Sommerferien haben. Das entsprechende Formular können Sie sich aus dem Schulbüro / DRK Büro rausholen *oder* von der DRK/Schul-Homepage herunterladen. Die Arbeitgeberbescheinigung benötigen wir **spätestens 4 Wochen vor Ferienbeginn!**

Um die Ferienplanung erstellen zu können, ist es für uns wichtig, zu wissen, ob Ihr Kind den GTS-Standort „Neurahlstedt“ besuchen wird oder nicht. Um die Qualität des Ferienprogramms zu gewährleisten, können wir bedauerlicherweise nach der Abgabefrist keine weiteren Kinder in die Ferienbetreuung mit aufnehmen!

Sie haben die Möglichkeit, für den Fall, dass Ihr Kind alleine nach Hause gehen darf, die Zeiten unter den gebuchten Tagen einzutragen. Auch können Sie dies nutzen um geplante Abholzeiten einzutragen. Wir erhoffen uns damit eine Entlastung beiderseits.

Bitte füllen Sie die beigefügte Anlage bis **Freitag, den 29.05.2026** aus und senden uns diesen vollständig ausgefüllt per **Email als Anlage in PDF** zu oder werfen Sie uns diesen unterschrieben in unseren **Briefkasten (weißer Briefkasten am Schultor)**.

Denken Sie bitte daran, dass Ihre **Angaben verbindlich** sind und anschließend keine weiteren Änderungswünsche berücksichtigt werden können. Sie haben die Möglichkeit, Ihre gebuchten Ferienwochen oder Ferientage aus der Sockelwoche zu verwenden.

Hinweis: In den Ferien übernehmen **wir** die Anmeldung der Kinder beim Mittagessenlieferanten „Firma Porschke“ und halten uns dabei an Ihre Angaben. Für die **Abmeldung** in Krankheitsfällen oder bei sonstiger Abwesenheit Ihres Kindes, sind **Sie selbst zuständig**.

Erholsame & sonnige Sommerferien wünscht Ihnen

Ihr DRK-GTS-Team „Neurahlstedt“

# Abgabefrist: Freitag, den 29.05.2026!

Name, Vorname des Kindes: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

**O Mein Kind kommt an folgenden „Ferien“-Tagen:**

Bitte markieren Sie mit den Buchstaben W und S die Tage, an denen Ihr Kind die GTS besucht.

Verwenden Sie:

- ein **W** für = ich möchte eine Ferienwoche einsetzen

- ein **S** für = ich möchte einen Tag aus der Sockelwoche verwenden

Die Zeile darunter können Sie für die Abholzeiten und Gehzeiten verwenden.

Lassen Sie die Felder leer, wenn sie keine Betreuung benötigen.

**Hinweis: An den Ausflugstagen (Di. bzw. Do.) kann Ihr Kind nicht vor 15:30 Uhr abgeholt werden bzw. alleine gehen.**

<b><u>09.07. &amp; 10.07. sowie vom 27.07 bis 17.08.2026</u></b>						<b>Do.</b> 09.07		<b>Fr.</b> 10.07		← verbindliche Angabe in <b>S</b> oder <b>W</b>
										← Abhol- & Gehzeiten
<b>Mo.</b> 27.07		<b>Di.</b> 28.07		<b>Mi.</b> 29.07		<b>Do.</b> 30.07		<b>Fr.</b> 31.08		← verbindliche Angabe in <b>S</b> oder <b>W</b>
										← Abhol- & Gehzeiten
<b>Mo.</b> 03.08		<b>Di.</b> 04.08		<b>Mi.</b> 05.08		<b>Do.</b> 06.08		<b>Fr.</b> 07.08		← verbindliche Angabe in <b>S</b> oder <b>W</b>
										← Abhol- & Gehzeiten
<b>Mo.</b> 10.08		<b>Di.</b> 11.08		<b>Mi.</b> 12.08		<b>Do.</b> 13.08		<b>Fr.</b> 14.08		← verbindliche Angabe in <b>S</b> oder <b>W</b>
										← Abhol- & Gehzeiten
<b>Mo.</b> 17.08	<b>Wir wünschen allen einen angenehmen Schulstart</b>									← verbindliche Angabe in <b>S</b> oder <b>W</b>
										← Abhol- & Gehzeiten

**O Mein Kind benötigt Notbetreuung (GBS Islandstraße) 13.07.26 bis 24.07.26 / Präsenztag 18.08. & 19.08.26 (vor Ort durch Honorarkräfte):**

Für die Notbetreuung benötigen Sie eine Bescheinigung vom Arbeitgeber (spätestens 4 Wochen vor Ferienbeginn), dass Sie keinen Urlaubsanspruch an diesen Tagen in den Sommerferien haben.

<b>Mo.</b> 13.07		<b>Di.</b> 14.07		<b>Mi.</b> 15.07		<b>Do.</b> 16.07		<b>Fr.</b> 17.07	
<b>Mo.</b> 20.07		<b>Di.</b> 21.07		<b>Mi.</b> 22.07		<b>Do.</b> 23.07		<b>Fr.</b> 24.07	

Tragen Sie in den leeren Feldern bitte ein **W** oder **S** ein, wenn Sie an diesen Tagen eine Betreuung wünschen. Lassen Sie die Felder leer, wenn sie keine Betreuung benötigen

Betreuung vor Ort durch Honorarkräfte			
<b>Di.</b> 18.08		<b>Mi.</b> 19.08	

- Mein Kind darf alleine in den Sommerferien nach Hause gehen
- Mein Kind darf alleine in den Sommerferien zum Schultor gehen
- Mein Kind ist ein Frühdienstkind und benötigt Frühdienst ab: \_\_\_\_\_ Uhr
- Mein Kind besucht die GTS nicht in den Sommerferien

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift