

DRK GTS Schule „Neurahlstedt“
Tel.: 040 – 428 8647-**35**
E-Mail: gts-neurahlstedt@drk-kiju.de

Hamburg, den 24.08.2026

Informationen und verbindliche Anmeldung zu den diesjährigen Herbstferien 2026

Liebe Eltern,

die diesjährigen **Herbstferien** finden in der Zeit **vom 19.10.2026 – 30.10.2026** statt. An den diesen Tagen stehen wir für Sie und Ihr Kind von 8:00 Uhr bis 16:00 Uhr mit Ihren gebuchten Randzeiten zur Verfügung.

Um die Ferienplanung erstellen zu können, ist es für uns wichtig, zu wissen, ob Ihr Kind den GTS-Standort „Neurahlstedt“ besuchen wird oder nicht. Um die Qualität des Ferienprogramms zu gewährleisten, können wir bedauerlicherweise **nach der Abgabefrist keine weiteren Kinder in die Ferienbetreuung mit aufnehmen!**

Sie haben die Möglichkeit, für den Fall, dass Ihr Kind alleine nach Hause gehen darf, die Zeiten unter den gebuchten Tagen einzutragen. Auch können Sie dies nutzen um geplante Abholzeiten einzutragen. Wir erhoffen uns damit eine Entlastung beiderseits.

Bitte füllen Sie die beigegefügte Anlage bis **Freitag, den 04.09.2026** aus und senden uns diesen vollständig ausgefüllt per **Email als Anlage in PDF** zu **oder** werfen Sie uns diesen unterschrieben in unseren **Briefkasten (weißer Briefkasten am Schultor)**.

Denken Sie bitte daran, dass Ihre **Angaben verbindlich** sind und anschließend keine weiteren Änderungswünsche berücksichtigt werden können. Sie haben die Möglichkeit, Ihre gebuchten Ferienwochen oder Ferientage aus der Sockelwoche zu verwenden.

In den Ferien übernehmen **wir** die **Anmeldung** der Kinder beim **Mittagessen**lieferanten „Firma Porschke“ und halten uns dabei an Ihre Angaben. Für die **Abmeldung** in Krankheitsfällen oder bei sonstiger Abwesenheit Ihres Kindes, sind **Sie selbst zuständig**.

Eine erholsame Ferienzeit wünscht Ihnen

Ihr DRK-GTS-Team „Neurahlstedt“

Abgabefrist: Freitag, den 04.09.2026

Name, Vorname **des Kindes:** _____

Klasse: _____

Bitte zutreffendes ankreuzen bzw. ausfüllen!

☐ Mein Kind kommt an folgenden Tagen:

Bitte markieren Sie mit den Buchstaben W und S die Tage, an denen Ihr Kind die GTS besucht.
Verwenden Sie:

- ein **W** für = ich möchte eine Ferienwoche einsetzen
 - ein **S** für = ich möchte einen Tag aus der Sockelwoche verwenden
- Die Zeile darunter können Sie für die Abholzeiten und Gehzeiten verwenden.

An den Ausflugstagen (Di. bzw. Do.) kann Ihr Kind nicht vor 15:30 Uhr abgeholt werden bzw. alleine gehen.

19.Oktober – 30.Oktober 2026

Mo. 19.10	Di. 20.10	Mi. 21.10	Do. 22.10	Fr. 23.10.	
					⇐ verbindliche Angaben mit W oder S .
					⇐ Abhol- & Gehzeiten
Mo. 26.10	Di. 27.10	Mi. 28.10	Do. 29.10	Fr. 30.10	
					⇐ verbindliche Angaben mit W oder S .
					⇐ Abhol- & Gehzeiten

Tragen Sie in den leeren Feldern bitte ein **W** oder **S** ein, wenn Sie an diesen Tagen eine Betreuung wünschen. Lassen Sie die Felder leer, wenn sie keine Betreuung benötigen.

- ☐ Mein Kind darf alleine in den Herbstferien nach Hause gehen
- ☐ Mein Kind darf alleine in den Herbstferien zum vorderen Schultor gehen
- ☐ Mein Kind ist ein Frühdienstkind und benötigt Frühdienst ab: _____ Uhr
- ☐ Mein Kind besucht die GTS nicht in den Herbstferien

Datum

Unterschrift